



Versie 1.0 16 oktober 2020

ALGEMENE VOORWAARDEN

voor het ter beschikking stellen van onze collega's.

TalentTwist heeft een maatschappelijke missie en wil zoveel mogelijk mensen met een grote afstand tot betaald werk, aansluitend bij hun ambitie en niveau, aan passend werk helpen. Dat doen we door onze medewerkers aan u ter beschikking te stellen en wij streven ernaar dit samen met u tot goede uitvoering te brengen.

In deze Algemene Voorwaarden leggen wij uit wat u in de samenwerking met TalentTwist mag verwachten en wat wij van u verwachten. Als wij samen andere afspraken maken, zijn deze slechts geldig met wederzijdse instemming. Dit wordt schriftelijk vastgelegd en ze gelden dan uitsluitend voor de betreffende Opdracht. U kunt geen beroep doen op eventuele eigen (algemene) voorwaarden.

1 Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

TalentTwist: dat is, de besloten vennootschap TalentTwist B.V.

Flexwerker of Collega: Onze collega die bij ons in loondienst is op basis van een uitzendovereenkomst met ons of met onze partner Ruim baan in de zin van artikel 7:690 BW, niet zijnde een payrollovereenkomst.

Opdracht: iedere overeenkomst, in welke vorm dan ook tussen u en ons.

Opdrachtgever: dat bent u. Iedere natuurlijke of rechtspersoon die naast TalentTwist partij is bij de opdracht.

Opdrachtgeverstarief: het door u aan ons verschuldigde tarief voor de terbeschikkingstelling van onze collega. Het tarief wordt per uur gerekend en is exclusief btw en exclusief reiskosten, tenzij anders vermeld.

2 Nakomen

Het spreekt voor zich dat wij en u de verplichtingen uit deze Algemene Voorwaarden of Opdracht(en) nakomen. Wij zullen ons inspannen de Opdracht als een redelijk bekwaam opdrachtnemer uit te voeren. Wij kunnen geen garantie geven dat wij altijd een geschikte kandidaat binnen de door u gevraagde termijn ter beschikking kunnen stellen.

Heeft u een klacht? Dat vinden wij heel vervelend. Laat het ons zo snel mogelijk weten, maar in ieder geval binnen 10 dagen. Wij verwijzen u hiervoor naar de klachtenreglement op onze website. Deze klacht schort uw betalingsverplichting niet op.

Komen wij de afspraken die wij samen hebben gemaakt niet na, dan is de aansprakelijkheid van ons beperkt zoals we in dit artikel aangeven.

Wij zijn niet aansprakelijk voor schade, die is ontstaan doordat wij zijn uitgegaan van door of namens u verstrekte onjuiste gegevens, noch voor enige boetes, dan wel als wij onze medewerkers niet meer ter beschikking kunnen stellen;



Versie 1.0 16 oktober 2020

Wij zijn niet aansprakelijk voor de door u geleden indirecte schade zoals gevolgschade, gederfde winst, gemiste inkomsten, gemiste omzet, gemiste besparingen, schade door bedrijfs- en andersoortige stagnatie;

De aansprakelijkheid van ons is altijd beperkt tot het bedrag dat de aansprakelijkheidsverzekering van TalentTwist in voorkomend geval uitkeert;

In het geval de aansprakelijkheidsverzekering van TalentTwist – om welke reden dan ook – niet tot uitkering overgaat, geldt dat de aansprakelijkheid van ons beperkt is tot een maximum van 10.000 euro per jaar, ongeacht de grondslag voor aansprakelijkheid en het aantal schadeveroorzakende gebeurtenissen.

Hebben wij de schade met opzet veroorzaakt of zijn we bewust onvoorzichtig geweest, dan zijn wij natuurlijk wel aansprakelijk voor de schade.

Aan de andere kant bent u aansprakelijk voor de schade die wij, onze collega en/of derden lijden als gevolg van het handelen en/of nalaten van onze collega. Wij zijn niet aansprakelijk voor schade of verliezen van u als gevolg van het handelen en/of nalaten van onze collega.

U beschermt ons tegen boetes en schades van onze collega's en/of anderen.

3 Het aanbod

Alle aanbiedingen van TalentTwist zijn vrijblijvend en kunnen op elk moment door ons worden herroepen, ook indien de aanbieding een termijn voor aanvaarding bevat.

TalentTwist kan niet aan haar aanbieding worden gehouden indien u redelijkerwijs kunt begrijpen dat de offerte, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

4 De opdracht

De opdracht wordt aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd.

De opdracht voor onbepaalde tijd eindigt door schriftelijke opzegging met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden, tenzij anders overeengekomen.

De opdracht voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege. Tussentijdse opzegging van de opdracht voor bepaalde tijd is niet mogelijk, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

Elke opdracht eindigt direct op het tijdstip dat wij de opdracht opzeggen omdat:

U uw bedrijfsvoering staakt, een regeling met al uw crediteuren treft, wordt ontbonden, in liquidatie verkeert en/of uw activiteiten staakt;

U in staat van faillissement bent verklaard of surseance van betaling heeft aangevraagd.

De terbeschikkingstelling eindigt van rechtswege indien en zodra wij onze collega niet meer ter beschikking kunnen stellen.

Indien wij door omstandigheden, opgekomen buiten schuld of risicosfeer van ons, tijdelijk verhinderd zijn onze verplichtingen na te komen, mogen we de uitvoering van de opdracht opschorten.

Wij kunnen altijd aan u een voorstel doen tot vervanging van een ter beschikking gestelde collega door een andere collega onder voortzetting van de opdracht. Het staat u altijd vrij hier wel of niet mee in te stemmen. Er is uitdrukkelijk sprake van niet-exclusieve terbeschikkingstelling.

5 Functie en (inleners)beloning

Wij zijn op grond van de NBBU CAO voor Uitzendkrachten verplicht voor elke Flexwerker de inlenersbeloning toe te passen. Dat betekent dat onze collega recht heeft op dezelfde arbeidsvoorwaarden als uw eigen medewerkers in dezelfde functie. Tenzij – en dan zolang – onze collega behoort tot de allocatiegroep of de functie niet-indeelbaar is in het functiegebouw van uw organisatie en wij voor deze Flexwerker respectievelijk de NBBU CAO -beloning toepassen of in overleg met onze collega en eventueel de opdrachtgever de beloning vaststellen.

Voor aanvang van de opdracht verstrekt u de omschrijving van de door onze collega uit te oefenen functie, de bijbehorende inschaling en informatie over alle elementen van de inlenersbeloning conform het formulier inlenersbeloning dat u van ons krijgt. U staat in voor de juistheid en volledigheid en vrijwaart ons dienaangaande.

Indien op enig moment blijkt dat die functieomschrijving en de bijbehorende inschaling niet overeenstemt met de werkelijk de door onze collega uitgeoefende functie, moet u aan ons direct de juiste functieomschrijving met bijbehorende inschaling en inlenersbeloning toesturen.

Indien de aanpassing van functieomschrijving en/of inschaling leidt tot een hogere beloning, corrigeren wij de beloning van onze collega en het opdrachtgeverstaref dienovereenkomstig. U bent dit gecorrigeerde tarief (met terugwerkende kracht) vanaf het moment van de uitoefening van de daadwerkelijke functie aan ons verschuldigd.

Zorgt u dat wij tijdig en in ieder geval direct bij het bekend worden, op de hoogte worden gesteld van wijzigingen in de inlenersbeloning en van vastgestelde initiële loonsverhogingen.

6 Opdrachtgeverstaref

Het opdrachtgeverstaref stellen wij vast op basis van de door u verstrekte informatie omtrent de functie indeling en inlenersbeloning. Als dit door verkeerde informatie of anderszins foutief is vastgesteld moet u het juiste tarief met terugwerkende kracht betalen.

Wij zullen het opdrachtgeverstaref tijdens de looptijd van de opdracht aanpassen, indien de kosten van de uitzendarbeid stijgen:

als gevolg van wijziging van de van toepassing zijnde CAO en/of arbeidsvoorwaardenregeling die bij u geldt of van de daarbij geregelde lonen;

als gevolg van wijzigingen in of ten gevolge van (sociale en fiscale) wet en- regelgeving;

als gevolg van een (periodieke) loonsverhoging.

Als u niet instemt met het (aangepaste) opdrachtgeverstaref, dan ligt daarin besloten uw verzoek om de terbeschikkingstelling te beëindigen. De terbeschikkingstelling eindigt evenwel pas op het moment dat de arbeidsovereenkomst van onze collega rechtsgeldig kan worden beëindigd. Tot de datum van beëindiging van de arbeidsovereenkomst bent u het Opdrachtgeverstaref verschuldigd.

7 Geen of minder werk

Wij gunnen onze collega's stabiliteit en werken daarom niet met het uitzendbeding, waarbij het einde van een terbeschikkingstelling een directe beëindiging van het contract betekent. Heeft u tijdelijk geen of minder werk voor onze collega of kunt u onze collega niet te werk stellen, dan blijft u voor de resterende duur van de opdracht wel het opdrachtgeverstaref verschuldigd over de afgesproken arbeidsduur of – bij gebreke van een duidelijke afspraak – de gebruikelijke arbeidsduur.

Opschorting is alleen mogelijk na schriftelijke instemming van TalentTwist.

8 Facturatie en Betaling

Facturatie vindt plaats op basis van de tijdverantwoording door onze collega in ons tijdregistratiesysteem, tenzij anders afgesproken. Bij de factuur voegen wij een urenspecificatie uit dit systeem toe. Op uw verzoek geven wij u toegang om wekelijks de geschreven uren te bekijken en goed te keuren.

Wij verwachten van u betaling binnen 21 kalenderdagen na factuurdatum. Doet u dat niet dan kunnen we per niet-betaalde maand 50 euro aan administratiekosten aan u in rekening brengen.

Mocht u bezwaren hebben tegen de ontvangen factuur, dan vernemen wij dit graag binnen 14 kalenderdagen na factuurdatum. Daarna staat de juistheid van de factuur vast.

Het is niet de bedoeling dat u verplichtingen aan ons opschort of verrekent met een eigen vordering op ons.

Voldoet u niet aan uw (betalings)verplichtingen, of hebben wij gegronde redenen om te vermoeden dat u de verplichting niet (tijdig) zal nakomen, dan kunnen wij:

onmiddellijk betaling van alle openstaande vorderingen te verlangen, of

de opdracht geheel of gedeeltelijk te ontbinden, of

onze verplichtingen ten opzichte van u geheel of gedeeltelijk opschorten.

Wij zijn in dit geval niet gehouden tot enige vorm van schadevergoeding aan u.

9 Uitoefening van leiding en toezicht

Wij vinden het belangrijk dat u zich ten aanzien van onze collega bij de uitoefening van leiding en toezicht, alsmede met betrekking tot de uitvoering van het werk, gedraagt op dezelfde zorgvuldige wijze als bij uw eigen medewerkers.

Kenmerkend voor de werkwijze van TalentTwist is dat wij betrokken en behulpzaam zijn in uw uitoefening van leiding en toezicht in verband met "de grote afstand tot betaald werk" van onze 'collega's'. Hiertoe benoemen we voorafgaand aan de start van de opdracht een zogenoemde relatiemanager, die gedurende de opdracht tevens uw eerste aanspreekpunt zal zijn.

U kunt onze collega slechts te werk stellen in afwijking van het bij opdracht en Algemene Voorwaarden bepaalde, indien wij en onze collega daarmee vooraf schriftelijk hebben ingestemd. Hieronder valt zowel een inhoudelijk afwijkende functie als ook het doorlenen aan een derde of een (rechts)persoon waarmee u in een groep (concern) bent verbonden.



Versie 1.0 16 oktober 2020

De werktijden, de arbeidsduur en de rusttijden van onze collega zijn gelijk aan de bij u ter zake gebruikelijke tijden en uren, tenzij anders is overeengekomen. Zorgt u er voor dat de arbeidsduur en de rust- en werktijden zoals wettelijk vereist worden gevolgd.

10 Arbeidsomstandigheden

Wij vinden het belangrijk dat onze collega's een veilige werkomgeving hebben. U bent hiervoor verantwoordelijk.

Zorgt u dat wij en onze collega tijdig, in ieder geval één werkdag voor aanvang van de werkzaamheden schriftelijk informatie ontvangt over veiligheidsvoorschriften en eventuele risico's op de werkplek. Indien u dit niet gedocumenteerd heeft, kunnen wij u voorzien van een invulformulier.

Indien onze collega onverhoopt een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, moet u uw wettelijke verplichtingen nakomen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het informeren van de bevoegde instanties en een schriftelijke rapportage maken. Wij zijn zuinig op onze medewerkers, wilt u ons dan ook direct informeren over het bedrijfsongeval en uw rapportage sturen?

Als u aansprakelijk bent, vergoedt u aan onze collega, of de erfgenamen in het geval van overlijden, alle schade die deze in het kader van de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt.

11 Geheimhouding

Over en weer zullen we geen informatie, waarvan we weten of kunnen vermoeden dat deze vertrouwelijk is, van of over de andere partij, de activiteiten en relaties, verstrekken aan derden, tenzij verstrekking van die informatie nodig is om de opdracht naar behoren te kunnen uitvoeren of er een wettelijke plicht is.

Onze medewerkers zijn eveneens tot geheimhouding gehouden. Eventueel kunt u met onze collega een geheimhoudingsovereenkomst sluiten. Wilt u ons dan vooraf een afschrift van deze verklaring/overeenkomst sturen?

12 Persoonsgegevens

Wij verstrekken u, om de privacy van onze collega's te waarborgen, niet méér persoonsgegevens van de collega dan redelijkerwijs noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdracht(en).

Wij verwachten dat u met de persoonsgegevens behoorlijk en zorgvuldig omgaat en deze verwerkt in overeenstemming met de relevante (privacy)wetgeving.

13 Onze collega bij u in dienst?

Wilt u na de terbeschikkingstelling zelf een arbeidscontract aanbieden aan onze collega? Dan zijn wij bijzonder blij met u. Dit kan zonder verdere kosten mits de inzet van de voorafgaande terbeschikkingstelling(en) tenminste 1.000 uren betrof óf de duur ervan minstens één jaar was. We zouden in dit geval een contract voor onbepaalde tijd passend vinden, maar dat is uiteraard aan u ter beoordeling.

Wilt u onze collega niet inlenen maar direct een aanbieding doen? In dit geval hanteren wij een werving- en selectiefee.



Versie 1.0 16 oktober 2020

14 Overige bepalingen

Wij doen nooit afstand van onze rechten. Ook niet als wij onze rechten niet of vertraagd uitoefenen.

Wilt u uw rechten en verplichtingen uit de opdracht en/of deze Algemene Voorwaarden overdragen aan anderen? Dan heeft u hier schriftelijke toestemming van ons voor nodig. Wij kunnen alle rechten en verplichtingen uit de opdracht(en) en deze Algemene Voorwaarden overdragen aan anderen. Natuurlijk laten wij u dit wel weten.

Op deze Algemene Voorwaarden en de opdracht(en) is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.